

## OPIS PREDMETA

### OPĆE INFORMACIJE

Nositelj predmeta	Nataša Veljić, dipl. ing. stroj., pred. doc. dr. sc. Mladen Bošnjaković				
Naziv predmeta	<b>STRUČNA PRAKSA</b>				
Studijski program	Razina	Vrsta	Naziv		
	prijediplomski	stručni	<b>PROIZVODNO STROJARSTVO</b>		
Godina	3. godina studija	Status predmeta	obavezni		
Opterećenje studenta u satima					
Predavanja	Seminar	Vježbe		Samostalni rad studenta	ECTS
		Rad u tvrtki			
-	-	150		-	5

### 1. OPIS PREDMETA

#### 1.1. Ciljevi predmeta

Cilj kolegija je nadopuna i primjena teorijskih i praktičnih znanja usvojenih tijekom nastave te steći praktično iskustvo u realnom poslovanju pravne osobe/tvrtke.

#### 1.2. Uvjeti za upis predmeta

Istovjetni uvjetima za upis 3. godine studija.

#### 1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet

- I1. Primijeniti stečena znanja i vještine tijekom studiranja na konkretnim radnim zadacima u tvrtki
- I2. Sudjelovati u radu tima pri rješavanju radnih zadataka u tvrtki
- I3. Postupati u skladu s pravilima ponašanja u organizaciji, etičkim kodeksom, pravilima sigurnosti i zaštite na radu te uputama i preporukama mentora i drugih ovlaštenih osoba u tvrtki
- I4. Izraditi dnevnik stručne prakse na temelju praktičnog iskustva stečenog u tvrtki

#### 1.4. Sadržaj predmeta

1. Upoznavanje sa terminima, načinom provedbe stručne prakse, obvezama studenata te relevantnim dokumentima vezanim za Stručnu praksu
2. Rad u tvrtki (Ishodi I1, I2, I3)
3. Izrada dnevnika stručne prakse (Ishodi I4)

#### 1.5. Vrste izvođenja nastave

	predavanja		obrazovanje na daljinu		multimedija i mreža
	seminari i radionice		rad u tvrtki	x	laboratorij
	vježbe		samostalni zadaci	x	mentorski rad

#### 1.6. Komentar

-

#### 1.7. Obveze studenata

Odrađeno 150 sati stručne prakse,  
Ispunjavanje dnevnika stručne prakse.

#### 1.8. Praćenje rada studenata \*

Pohađanje nastave		Aktivnost u nastavi		Seminarski rad		Ekperimentalni rad	
Pisмени ispit		Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Portfolio		Referat		Praktični rad	4
Kontinuirana provjera znanja				Dnevnik rada	1		

\*Upisati pripadajući broj ECTS bodova za svaku predviđenu aktivnost

#### 1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu

Kolegij nema ocjenu, već se evidentira je li student položio ili nije položio stručnu praksu. Mentor stručne prakse (iz organizacije) i Voditelj stručne prakse vrednuju Dnevnik stručne prakse sukladno ishodima učenja kolegija. Student je prošao kolegij ako je Dnevnik stručne prakse pozitivno ocjenjen, odnosno prihvaćen.

**1.10. Obvezatna literatura**

Pravilnik o studentskoj praksi Sveučilišta u Slavanskom Brodu

**1.11. Dopunska literatura**

Priručnik za mentore u tvrtkama

**1.12. Broj primjeraka obvezatne literature u odnosu na broj studenata koji trenutačno pohađaju nastavu na predmetu**

<i>Naslov</i>	<i>Broj primjeraka</i>	<i>Broj studenata</i>
Pravilnik o studentskoj praksi Sveučilišta u Slavanskom Brodu	on-line ( <a href="https://teho.unisb.hr/strucna-praksa-2/">https://teho.unisb.hr/strucna-praksa-2/</a> )	

**1.13. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija**

Definirani su kroz ustrojeni sustav osiguranja kvalitete na Sveučilištu. Provođenje anketa studenata koji su radili stručnu praksu te ankete za mentore iz tvrtki.